

محضر تكليف عضو مجلس إدارة

نفيدكم بأن مجلس إدارة جمعية تأهيل الشباب (أكواف) قرر تكليف عضو مجلس الإدارة الأستاذ/ رakan بندر الحركان – رقم هوية 1117021640 - بالقيام بمهام مدير إدارة الخدمات المشتركة لمدة محددة، وذلك على سبيل التكليف المؤقت وليس توظيفاً دائماً، بهدف دعم أعمال الجمعية خلال مرحلة تنظيمية وتشغيلية محددة وفقاً للتفاصيل التالية:

أولاً: مدة التكليف

مدة التكليف ست (6) أشهر فقط، تبدأ من تاريخ 3 شوال 1446 هـ

ثانياً: مسببات التكليف

- اطلاع سابق ومباشر على تأسيس الجمعية وبناء هيكلها التنظيمية خلال مرحلة الحاضنة المؤسسية مع مؤسسة مسك، مما يوفر فهماً عميقاً لاحتياجات الجمعية التشغيلية والتنظيمية.
- الحاجة إلى استمرارية العمل وتسريع استكمال بناء منظومة الخدمات المشتركة دون فترة تهيئة طويلة قد تتطلبها الاستعانة بخبرات خارجية.
- خبرة عملية سابقة للمكلف في إدارة ملفات الخدمات المشتركة داخل الجمعية أثناء فترة بناء الجمعية مع حاضنة مسك للمبادرات، بما يشمل الجوانب المالية والإدارية والتنظيمية.
- مراعاة كفاءة الإنفاق وتعظيم الاستفادة من الموارد المالية للجمعية، حيث إن الاستعانة بخبرة خارجية مماثلة قد يترتب عليها تكاليف أعلى مقارنة بالتكليف الداخلي المؤقت.
- طبيعة المرحلة الحالية للجمعية تتطلب معرفة تفصيلية بالسياق الداخلي والبرامج القائمة، وهو ما يتوافر لدى المكلف.

ثالثاً: المخرجات المطلوبة من التكليف

- تطوير وتنظيم السياسات والإجراءات الخاصة بإدارة الخدمات المشتركة.
- الإشراف على ضبط العمليات المالية والإدارية وتحسين كفاءتها.
- تعزيز حوكمة الموارد البشرية والأنظمة التشغيلية المرتبطة بها.
- رفع تقارير لمجلس الإدارة عن مستوى الإنجاز والتحديات.
- دعم الاستقرار التشغيلي للإدارات والمبادرات التابعة للجمعية.

رابعاً: المكافأة المالية

يُمنح المكلّف مكافأة مقطوعة قدرها (1,800 ريال سعودي) عن كل شهر تكليف، بإجمالي (10,800 ريال سعودي) فقط لاغير، لمدة التكليف كاملة، على أن يتم صرفها بنهاية مدة التكليف وبعد اعتماد المخرجات من مجلس إدارة الجمعية فقط، ولا يترتب على هذا التكليف أي التزام آخر دائم أو مزايا وظيفية.

وتفضلوا بقبول خالص التحية والتقدير،،،

نائب رئيس مجلس الإدارة

أ. رنيم خالد العليان



رئيس مجلس الإدارة

أ. عبدالله علي المهذلول